

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2,022

Arq. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALEX GUILLERMO JAVIER, MORALES ORANTES</u>	CUI:	<u>1864 29975 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2531-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50938657</u>
Número de Factura:	<u>826425823</u>	Serie:	<u>1BBOBCF1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.29,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado de acompañamiento de la autoridad Viceministerial en las actividades oficiales.
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario
- e) Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

ALEX GUILLERMO JAVIER, MORALES ORANTES  
Nombre Completo del Contratista

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

  
Firma de Contratista

(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

Ara. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALEX GUILLERMO JAVIER, MORALES ORANTES</u>	CUI:	<u>1864 29975 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2531-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50938657</u>
Número de Factura:	<u>826425823</u>	Serie:	<u>1BB0BCF1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.29,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

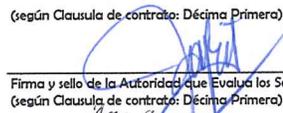
- a) Apoyé en el traslado de acompañamiento de la autoridad Viceministerial en las actividades oficiales.
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario
- e) Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

ALEX GUILLERMO JAVIER, MORALES ORANTES  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Arq. Jenny Ivette Barrios*  
 Directora General  
 Dirección General del Patrimonio  
 Cultural y Natural



INFORME DE FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Arq. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	ALEX GUILLERMO JAVIER, MORALES ORANTES	CUJ:	1864 29975 0101
Número de contrato:	DCPCVN-029-2531-2022	Acuerdo Ministerial:	1083-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	50938657
Número de Factura:	826425823	Serie:	1BBoBCF1
Honorarios Mensuales:	Q.10.000.00	Período del Informe:	03/10/2022 al 31/12/2022
Monto Total del Contrato	Q.29.354.84	Plazo del Contrato:	03/10/2022 al 31/12/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el traslado de acompañamiento de la autoridad Viceministerial en las actividades oficiales.
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario
- e) Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

ALEX GUILLERMO JAVIER, MORALES ORANTES  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
 Directora General  
 Dirección General del Patrimonio  
 Cultural y Natural

